

На основу члана 57. став 1. тачка 1. Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС, бр. 72/2009.г.) и члана 33. Статута школе, Школски одбор ОШ "Милован Глишић" у Ваљеву, на својој седници, одржаној дана 18.01.2011. године донео је

ПРАВИЛНИК О ИСПИТИМА У ОСНОВНОЈ ШКОЛИ "МИЛОВАН ГЛИШИЋ"

ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим правилником утврђују се врсте испита рокови за полагање испита, испитна комисија, организација и начин полагања испита, оцењивање на испиту, записник о полагању испита и правна заштита ученика у вези са полагањем испита у Основној школи "Милован Глишић" /даље: Школа/ у складу са Законом, Законом о основној школи / "Сл.гласник РС", бр. 50/92, 53/93, 67/93, 48/94, 66/94, 72/2009 и 52/2011/ и Статутом школе.

ВРСТЕ ИСПИТА И РОКОВИ ЗА ПОЛАГАЊЕ

Члан 2.

У школи се полажу следећи испити:

- завршни;
- поправни;
- разредни;
- испити ученика који завршава школовање у року краћем од предвиђеног – брже напредовање;
- испит по приговору или жалби;
- испити ученика осмог разреда и осталих разреда којима је по Закону о основној школи престала обавеза похађања школе, а нису завршили разред;
- испит из страног језика који ученик није изучавао у Школи;

Члан 3.

Завршни испит полаже ученик након завршеног осмог разреда, почев од школске 2010/2011.године, по програму који доноси министар.

Поправни испит полаже ученик од четвртог до осмог разреда који на крају другог полугодишта или на разредно испиту има до две недовољне оцене из обавезних предмета, као и ученик који на разредном испиту добије недовољну оцену из једног или два предмета.

Разредни испит полаже ученик који није похађао наставу више од трећине укупног годишњег броја часова, а оцењивањем је утврђено да нису савладали садржаје наставног плана и програма. Ученици од петог до осмог разреда полаже разредни испит уколико није оцењен из једног или више предмета и из предмета из кога није извођена настава више од трећине часова утврђених наставним планом и програмом.

Ученик може да полаже испит из страног језика који се није изучавао у школи, по прописаном наставном плану и програму за одређени разред.

Испит у поступку бржег напредовања ученика – учѣеник који се истиче знањем и способностима може у току једне школске године да заврши два разреда, полагањем испита и заврши основну школу у року краћем од осам, али не краћем од шест година, под условима и по поступку који прописује министар.

Ученик осмог разреда и осталих разреда којима је према Закону о основној школи престала обавеза похађања школе, а нису завршили разред, могу да заврше разред полагањем испита из предмета из којих имају недовољне оцене, у року од три године од дана престанка редовног похађања наставе.

Испити по приговору или жалби полаже ученик који је поднео приговор на оцену из предмета у току школске године, жалбу на закључну оцену из предмета на крају другог полугодишта и жалбу на испит.

Члан 4.

Ученик од четвртог до седмог разреда полаже поправни испит у августовском испитном року, а ученик осмог разреда у јунском и августовском испитном року.

Испити се могу полагати у следећим испитним роковима:

- септембарски;
- новембарски;
- јануарски;
- априлски;
- јунски;
- августовски.

ИСПИТНА КОМИСИЈА

Члан 5.

Испити се полажу пред испитном комисијом од најмање три члана, од којих два морају бити стручни за предмет.

Испитну комисију решењем образује директор Школе, за сваки испит и испитни рок.

Уколико Школа нема потребан број стручних лица за одговарајући предмет, директор ће ангажовати стручно лице из друге школе.

Члан 6.

Уколико је неки од чланова испитне комисије спречен да присуствује испиту, директор ће решењем одредити новог члана комисије најкасније до почетка одржавања испита.

Ако се замена не обезбеди благовремено, изостанак члана комисије констатује се записнички, а директор одређује нови рок за полагање испита.

Члан иситне комисје на испиту по приговору или жалби на оцену не може бити наставник чија је оцена оспорена или на чији предлог је утврђена закључна оцена.

У саставу комисије која је образовна у случају поништавања испита не могу бити чланови комисије чији је испит поништен.

ОРГАНИЗАЦИЈА И НАЧИН ПОЛАГАЊА ИСПИТА

Члан 7.

Ученик може да приступи полагању испита, уколико је предходно поднео пријаву за полагање испита.

Ученику који је уредно пријавио испит, али из оправданих разлога не приступи полагању и који поднесе доказ о немогућности полагања испита, директор Школе, на његов захтев, може одобрити полагање испита ван утврђених рокова.

Члан 8.

Пре полагања испита, ученик се од стране испитне комисије упознаје са правима и обавезама за време полагања испита.

Члан 9.

Уколико се испит се састоји од писменог и усменог дела испита, прво се полаже писмени део..

Писмени део испита траје 60 минута.

Приликом полагања писменог дела испита није дозвољено коришћење помоћне литературе.

Ученик не сме да напусти просторију у којој се обавља писмени испит без одобрења испитне комисије, не сме да користи мобилни телефон, електронски уређај и друга средства којима се омета спровођење испита.

У току дана ученик може да ради писмени део испита само миз једног предмета.

Члан 10.

Усмени део испита полаже се извлачењем испитних цедуља која садржи најмање трим испитна питања.

Испитна комисија припрема испитна питања тако да се испитним питањима обихвати целокупно градиво наставног предмета.

Испитне цедуље морају бити од исте хартије, једнаке величине и боје, оверене печатом школе.

Број испитних цедуља мора бити за 10% већи од броја ученика који полажу одређени испит.

Члан 11.

Пре него што почне да одговара, ученик може да замени испитну цедуљу.

Замена испитне цедуље утиче на оцену на испиту и то се констатује у записнику.

Члан 12.

Ученик се може удаљити са испита уколико користи мобилни телефон, електронски уређај или друга средства, недолично се понаша према члановима испитне комисије или ремети ток испита.

Испитна комисија уноси у записник о полагању испита напомену да је ученик удаљен са испита, уз навођење разлога за удаљење.

Ученик који је удаљен са испита из разлога прописан чланом 1.овог Правилника оцењује се негативном оценом.

Члан 13.

Чланови испитне комисије утврђују оцену већином гласова.

Оцена испитне комисије постаје коначна уколико у законом прописаном року не буде поднета жалба на испит, односно протеком рока за подношење жалбе на испит.

Члан 14.

Ако ученик у току испита одустане од полагања испита, сматра се да испит није положио и то се констатује у записнику.

ЗАПИСНИК О ПОЛАГАЊУ ИСПИТА

Члан 15.

Записник о полагању испита Школа води за сваког ученика појединачно.

Записник се води на обрасцу и на начин прописан Правилником о садржају и начину вођења евиденције и издавању јавних исправа у основој школи.

ПРАВНА ЗАШТИТА УЧЕНИКА

Члан 16.

Ученик, његов родитељ или старатељ има право да поднесе жалбу на испит прописан посебним законом у року од 24 сата од саопштења оценом.

Директор школе је дужан да одлучи о жалби од 24 сата од њеног пријема.

Ако утврди да је испит обављен противно Закону или Закону о основној школи и прописима донетим на основу њих, поништиће испит и упутити ученика на поновно полагање испита.

Испит се организује у року од три дана од подношења жалбе.

Када је поништен испит директор образује нову комисију /најмање три члана, од којих су два стручна за предмет/ у чијем саставу не могу бити чланови комисије чији је испит поништен.

Оцена комисије је коначна.

Уколико директор не донесе одлуку по жалби на испит, односно уколико ученик није задовољан одлуком по жалби на испит, ученик, његов родитељ или старатељ може да поднесе захтев за заштиту права ученика Министарству просвете, у року од осам дана од дана сазнања за повреду својих права.

Ако оцени да је захтев основан, Министарство ће у року од осам дана од дана пријема захтева да упозори Школу и одреди јој примерен рок за отклањање повреде закона. Ако Школа не поступи по овом упозорењу, Министарство ће одлучити о захтеву.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 17.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Школе.

Члан 18.

Ступањем на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о организовању и спровођењу испита у школи број 374/04 од 7.06.2004. година.

Број: 24/11

Датум: 18.01.2011.

Ваљево

**ПРЕДСЕДНИК
ШКОЛСКОГ ОДБОРА**

Југослав Павловић

